

**Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета
Ленинградской области Бюджету МО «Юкковское сельское поселение»
№ 08-74800/2023**

Санкт-Петербург

06.02.2023 г.

комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области, которому как получателю средств областного бюджета Ленинградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджету муниципального образования, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области Тимкова Александра Михайловича, действующего(ей) на основании Распоряжения Губернатора Ленинградской области от 29.03.2019 № 222-рг, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемое(ая) в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице и.о. главы администрации Приваловой Елены Сергеевны, действующего(ей) на основании Распоряжение от 22.12.2022 №184-лс, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от 21.12.2022 года №148-оз "О распределении в 2023 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества городской среды, Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области", Правилами предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденными Постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года №257 (с изменениями) (далее – Правила), и Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на организацию работы школьных лесничеств, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 31.10.2013 года №368 (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета Ленинградской области в 2023 - 2025 годах Бюджету МО «Юкковское сельское поселение» Субсидий на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества городской среды (конкурсные) (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области 984, раздел 05, подраздел 03, целевая статья 0680174800, вид расходов 521, Государственная программа Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области", Мероприятия, направленные на достижение целей проектов.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью в целях

софинансирования расходных обязательств Муниципального образования.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в Бюджете МО «Юкковское сельское поселение» на финансовое обеспечение расходных обязательств в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет: 2023 году 25 000 000,72 руб. (Двадцать пять миллионов рублей 72 копейки), в 2024 году 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек), в 2025 году 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек).

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ленинградской области Бюджету МО «Юкковское сельское поселение» в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства Муниципального образования, предусмотренного в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия: уровня софинансирования, равного 87,999997465600100 % составляет в 2023 году не более 22 000 000,00 руб. (Двадцать два миллиона рублей 00 копеек), уровня софинансирования, равного 0,0000000000 % составляет в 2024 году не более 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек), уровня софинансирования, равного 0,0000000000 % составляет в 2025 году не более 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек).

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в п. 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в Бюджете МО «Юкковское сельское поселение».

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в п. 2.1. настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в п. 2.2. настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете Ленинградской области (сводной бюджетной росписи Ленинградской области) на 2023 финансовый год и плановый период 2024 - 2025 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета Ленинградской области на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие правовых актов Муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

б) наличие в Бюджете МО «Юкковское сельское поселение» бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии, подтвержденных выпиской из бюджета муниципального образования (выпиской из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии, а также муниципальных программ, предусматривающих мероприятия, на софинансирование которых предоставляется Субсидия.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем на счет главного администратора доходов Бюджета МО «Юкковское сельское поселение» .

3.4. Перечисление Субсидии, в том числе исходя из потребности в оплате денежных обязательств, осуществляется при предоставлении Муниципальным образованием Главному распорядителю документов, подтверждающих необходимость в осуществлении расходов, в соответствии с перечнем, утвержденным Порядком.

3.5. Главный распорядитель принимает решение о перечислении Субсидии из областного бюджета Бюджету МО «Юкковское сельское поселение» не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность Муниципального образования в осуществлении расходов, если иное не установлено Порядком.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Бюджету МО «Юкковское сельское поселение» в порядке и при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2023 финансовый год и плановый период 2024 - 2025 годов, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области.

4.1.2. Обеспечивать соблюдение Муниципальным образованием целей, порядка и условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.2.1. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления Субсидий, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляется комитетом государственного

финансового контроля Ленинградской области с соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам Муниципального образования, на софинансирование которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком.

4.1.4. Осуществлять оценку использования Субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения, на основании данных, выявленных в ходе осуществления контроля, в том числе отчетности, представленной Муниципальным образованием.

4.1.5. В случае если Муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения, рассчитать в соответствии с разделом 5 Правил предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату из Бюджета МО «Юкковское сельское поселение» в областной бюджет Ленинградской области, и направить Муниципальному образованию требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области в соответствующем объеме.

4.1.6. Принять решение о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, однократно в течение срока действия Соглашения.

4.1.7. При наличии оснований, предусмотренных п. 5.5. Правил, подготовить заключение о причинах недостижения значений результатов использования Субсидии, а также о целесообразности продления срока достижения значений результатов использования Субсидии и до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, предоставить его в Комитет финансов Ленинградской области.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанную с использованием средств Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные Порядком, нормативно-правовым актом Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об областном бюджете Ленинградской области и настоящим Соглашением.

4.3. Муниципальное образование обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение целей, порядка и условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2. настоящего Соглашения.

4.3.1.1. Для подтверждения фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств Субсидии представлять Главному распорядителю документы, указанные в п. 3.4 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в областной бюджет Ленинградской области в соответствии с

разделом 5 Правил предоставления субсидий.

4.3.3. Обеспечивать достижение результатов (в том числе значений результатов) использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью и соблюдение уровня софинансирования Субсидии, в соответствии с п. 2.2. настоящего Соглашения.

4.3.4. Обеспечивать использование экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации).

4.3.5. Обеспечивать формирование и ведение реестра получателей выплат.

4.3.6. Обеспечивать выполнение установленных требований к качеству и доступности предоставляемых муниципальных услуг.

4.3.7. Обеспечивать согласование с Главным распорядителем изменений, вносимых в муниципальную программу Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории МО «Южковское сельское поселение», которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности государственной программы и (или) изменение состава мероприятий указанной программы, в целях софинансирования которой предоставляется Субсидия.

4.3.8. Обеспечивать представление Главному распорядителю отчетов:

- о расходах Бюджета МО «Южковское сельское поселение», в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена Субсидия, если иное не предусмотрено Порядком.

- о достижении значений результатов использования Субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 5 февраля, следующего за годом, в котором была получена Субсидия, если иное не предусмотрено Порядком;

4.3.9. В случае получения запроса обеспечивать представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Главным распорядителем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.10. Возвратить в областной бюджет Ленинградской области не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии, в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.3.11. Возвратить в доход областного бюджета Ленинградской области рассчитанный Главным распорядителем объем средств Субсидии в связи с недостижением значений результатов использования Субсидии и с несоблюдением уровня софинансирования, в объеме в соответствии с разделом 5. Правил.

4.3.12. Возвратить в областной бюджет Ленинградской области средства

Субсидии, использованные Муниципальным образованием не по целевому назначению.

4.3.13. В случаях, предусмотренных пунктом 5.5. Правил, предоставить Главному распорядителю документы, вместе с отчетом о достижении значений результатов использования Субсидии для формирования заключения о причинах недостижения значений результатов использования Субсидии, а также о целесообразности продления срока достижения значений результатов использования Субсидии и до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.3.14. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Муниципальное образование вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные Порядком, нормативно-правовым актом Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об областном бюджете Ленинградской области и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета Ленинградской области, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета Ленинградской области в порядке, установленном приказом комитета финансов Ленинградской области от 11.12.2009 № 01-09-196/09 «О Порядке возврата и взыскания неиспользованных бюджетных средств».

5.3. При наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов использования Субсидии, в соответствии с п. 5.5. Правил Муниципальное образование освобождается от применения мер ответственности, предусмотренных п. 5.1. Правил.

5.4. Муниципальное образование обязано осуществить возврат Субсидии по требованию Главного распорядителя, а также комитета государственного финансового контроля Ленинградской области добровольно, в соответствии с положениями, установленными Порядком.

5.5. В случае невозврата Субсидии, сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка предоставления Субсидии или настоящего Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения Муниципальным образованием условий ее предоставления, к Муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению. В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе сторон, в том числе в случае включения Муниципального образования в перечень получателей Субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление Субсидии, а также при изменении утвержденного для Муниципального образования объема субсидии и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, в форме электронного документа и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон соглашения и заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение Субсидии.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

VII. Юридические адреса Сторон

комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области	Администрация муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
191311, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3	188652, Россия, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Юкковское сельское поселение, деревня

	Южки, Ленинградское шоссе, дом 26
--	-----------------------------------

VIII. Платёжные реквизиты

Реквизиты организаций предоставляющего бюджета	Реквизиты организаций принимающего бюджета
комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области ИНН: 7839394366; КПП: 784201001; Код администратора дохода: 984; ОКТМО: 40911000; Лицевой счет: 03353984002; Счет УФК: 03221643410000004500; БИК: 014106101; Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург; Счет банка: 40102810745370000006	Адм. МО «Южковское сельское поселение» ИНН: 4703083470 КПП: 470301001 Код администратора дохода: 001 ОКТМО: 41612456 ; Лицевой счет: 04453200980 ; Счет УФК: 03100643000000014500; БИК: 014106101; Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург.

IX. Подписи сторон

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области	Заместитель главы администрации
_____/ Тимков Александр Михайлович (фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)	_____/ Привалова Е.С. (фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
2445AEDC6B7F41C45AFBC824D
7417B7E
Тимков Александр Михайлович
Действителен с 23.11.2022 11:03
до 16.02.2024 11:03

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
7CE2EE3B1A9F1A5D513E23F42
F3FB308
Привалова Елена Сергеевна
Действителен с 17.02.2022 16:06
до 13.05.2023 16:06

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
7CE2EE3B1A9F1A5D513E23F42
F3FB308
Привалова Елена Сергеевна
Действителен с 17.02.2022 16:06
до 13.05.2023 16:06

Перечень мероприятий,
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

Наименование бюджета муниципального образования

Бюджет МО "Юкковское сельское поселение"

№ п/п	Наименование мероприятия (направления), наименование объекта капитального строительства) объекта недвижимого имущества)	Срок окончания реализации	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия (направления), объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества, предусмотренный в бюджете муниципального образования, руб.						Уровень софинансирования (%)		
			всего			в том числе средства Субсидии из областного бюджета					
			текущий	плановый период		текущий	плановый период		текущий	плановый период	
			2023 г.	2024 г.	2025 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Субсидии на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества городской среды	31.12.2023	25 000 000.72	0.00	0.00	22 000 000.00	0.00	0.00	87.999997465600100	0.0000000000	0.0000000000
Всего:			25 000 000.72	0.00	0.00	22 000 000.00	0.00	0.00	x	x	x

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству
Ленинградской области

_____ Тимков Александр Михайлович
подпись (ФИО)

Заместитель главы администрации

_____ Привалова Е.С.
подпись (ФИО)

Значения результатов использования Субсидии

№ п/п	Наименование мероприятия (направления), объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества	Наименование результатов использования Субсидии	Единица измерения	Значение результатов использования Субсидии по годам достижения		
				текущий 2023 г.	плановый период	
					2024 г.	2025 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Субсидии на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества городской среды	Количество реализованных проектов	шт	1.00000	0.00000	0.00000

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

Тимков Александр
Михайлович

подпись (ФИО)

Заместитель главы администрации

Привалова Е.С.

подпись (ФИО)

ОТЧЕТ

о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия
на 01 _____ 20__ г.

Наименование уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования
Ленинградской области

Наименование бюджета
муниципального образования

Наименование финансового органа
муниципального образования

Наименование органа исполнительной
власти - главного распорядителя средств
областного бюджета

Наименование муниципальной
программы

Периодичность:

Единица измерения: рубль
(с точностью до второго
десятичного знака после запятой)

Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муниципального образования			
		всего		в том числе средства Субсидии из областного бюджета	
		за отчетный период	нарастающи м итогом с начала года	за отчетный период	нарастающи м итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Субсидии на начало года, всего	010	x	x		x
из них: подлежит возврату в областной бюджет	011	x	x		
Объем Субсидии, выделенный бюджету муниципального образования из областного бюджета	020	x	x		
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия	030			x	x
Поступило средств Субсидии в бюджет муниципального образования из областного бюджета	040	x	x		
Израсходовано средств бюджета муниципального	050				

образования (кассовый расход)					
Восстановлено средств Субсидии в бюджет муниципального образования, всего	060				
в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году	061				
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062				
использованных в предшествующие годы	063				
Возвращено в областной бюджет средств Субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего	070	x	x		
в том числе остаток средств Субсидии на начало года	071	x	x		
использованных не по целевому назначению	072	x	x		
использованные в предшествующие годы	073	x	x		
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	x	x		
из них: подлежит возврату в областной бюджет	081	x	x		

(Муниципальное образование)

ОТЧЕТ
о достижении показателей результатов
использования Субсидии
по состоянию на « ____ » _____ 2 ____ г.

Наименование уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования
Ленинградской области

Наименование бюджета
муниципального образования

Наименование органа исполнительной
власти - главного распорядителя средств
областного бюджета

Наименование муниципальной
программы

Периодичность:

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Наименование результатов использования Субсидии	Единица измерения	Значение результатов использования Субсидии		Причина отклонения
				плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

(Муниципальное образование)

**Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении субсидии
из областного бюджета Ленинградской области
бюджету муниципального образования
Ленинградской области**

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

_____ (место заключения соглашения)

« ____ » _____ 20__ года
(дата заключения соглашения)

_____ (наименование главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)
, которому как получателю средств областного бюджета Ленинградской области
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджету
муниципального образования, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в
лице _____

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской
области или уполномоченного им лица)

, действующего на основании _____
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

, с одной стороны, и _____
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования
Ленинградской области)

, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____
(наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального
образования Ленинградской области или уполномоченного им лица (фамилия, имя, отчество)

, действующего на основании _____
(устав, решение представительного органа, доверенность или иной документ)

, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в
соответствии с _____ <1> заключили настоящее Дополнительное
соглашение № _____ к Соглашению о предоставлении субсидии из областного
бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования
_____ от " ____ " _____ № _____ (далее -
Соглашение) _____ о _____ нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. Наименование Соглашения изложить в следующей редакции:
" _____ ".

1.2. В преамбуле слова " _____ " заменить словами " _____ ".

1.3. В пункте ____ раздела I слова " _____ " заменить словами " _____ ".

1.4. В _____ разделе II:

1.4.1. В пункте 2.1 слова "в 20__ году _____ (_____)"

рублей __ копеек" заменить словами "в 20__ году _____ (сумма прописью) _____ (сумма прописью) копеек" <3>;
 1.4.2. В пункте __ слова " _____ " заменить словами " _____ " <4>.
 1.5. В разделе III:
 1.5.1. В пункте __ слова " _____ " заменить словами " _____ " <5>.
 1.6. В разделе IV:
 1.6.1. В пункте __ слова " _____ " заменить словами " _____ " <5>.
 1.7. В разделе VI:
 1.7.1. В пункте __ слова " _____ " заменить словами " _____ " <5>.
 1.8. Раздел VII изложить в следующей редакции:

VII. Юридические адреса Сторон

 (наименование главного распорядителя средств
 областного бюджета Ленинградской области)

 (наименование уполномоченного органа местного
 самоуправления муниципального образования
 Ленинградской области)

Место нахождения:

Место нахождения:

1.9. Раздел VIII изложить в следующей редакции:

VIII. Платёжные реквизиты

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты главного
 администратора доходов:
 БИК банка Получателя _____;
 Банк Получателя _____;
 р/с _____;
 Получатель: УФК по Ленинградской
 области (_____; л/с _____); ИНН
 Получателя: _____;
 КПП Получателя: _____;
 ОГРН Получателя: _____;

Код ОКТМО: _____;
код бюджетной классификации дохода:

Код администратора дохода: _____.

1.10. Приложение N ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению <6>, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить Соглашение приложением N ____ согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению <6>, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Подписанное Сторонами Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Дополнительному соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон соглашения.

6. Подписи Сторон:

(фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)

(фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области)

<1> Указывается пункт Соглашения, предусматривающий возможность изменения Соглашения по инициативе Сторон в виде дополнительного соглашения к нему и иное основание, являющееся основанием для заключения дополнительного соглашения.

<2> При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего приложения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указывается финансовый год, в котором предусматривается изменение общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования. При необходимости уточнения общего объема бюджетных ассигнований на два или три года в положения пункта 2.1 Соглашения вносятся изменения в аналогичном порядке с уточнением объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования на финансовый год.

<4> Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные пунктом 2.2. настоящей Типовой формы соглашения.

<5> Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные разделом IV настоящей Типовой формы соглашения.

<6> В заголовочной части приложений к Дополнительному соглашению к Соглашению указывается, что приложение является приложением N ____ к Дополнительному соглашению от " ____ " _____ 20__ года N ____.

Ленинградской области
(наименование муниципального образования)

[illegible]

Глава администрации
муниципального образования

(подпись) (печать, расшифровка подписи, дата)

Руководитель финансового
органа муниципального
образования

(подпись) (расшифровка подписи, дата)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи, дата) (телефон)

*в случае если в муниципальном образовании отсутствует финансовый орган, заявку подписывает уполномоченное лицо